

BELEIDSPLAN

2023 - 2027



Hervormde Gemeente
Oosterhesselen



INHOUD	2
 DEEL A:	
1. De Hervormde Gemeente van Oosterhesselen (PKN)	3
2. VIEREN	9
3. LEREN: Vorming en toerusting, geloofsopvoeding	13
4. DIENEN	14
 DEEL B:	
DEELPLAN 1 DE KERKENRAAD	16
DEELPLAN 2 DE PREDIKANT	19
DEELPLAN 3 HET COLLEGE VAN OUDERLINGEN	20
DEELPLAN 4 HET COLLEGE VAN DIAKENEN	22
DEELPLAN 5 HET COLLEGE VAN KERKRENTMEESTERS	24
DEELPLAN 6 KERKMUZIEK	25
DEELPLAN 7 JONGE GEZINNEN EN JEUGD	29

Het beleidsplan is vastgesteld door de kerkenraad in januari 2023.

DEEL A

De Hervormde Gemeente van Oosterhesselen (PKN)

De officiële naam van onze gemeente is: Hervormde Gemeente te Oosterhesselen.

Op deze plaats, in Oosterhesselen, vormen wij een gemeente die deel uit maakt van de grote landelijke kerk, de Protestantse Kerk in Nederland (PKN).

De grenzen van de gemeente van Hervormd Oosterhesselen omvatten naast het dorp Oosterhesselen ook de dorpen Gees, Zwinderen en een deel van Geesbrug. Daarnaast wonen er ook gemeenteleden in 'het buitengebied', waaronder we verstaan dorpen die niet binnen onze kerkgrenzen liggen. Deze gemeenteleden hebben indertijd perforatie aangevraagd (en gekregen). De gemeente krimpt voornamelijk door effecten van vergrijzing. Waren er in 2015 nog ruim 400 leden, momenteel zitten we op 285 leden.

Hetzelfde gebied is ook het werkterrein van de Gereformeerde Kerk te Gees (PKN). We bestaan zusterlijk en broederlijk naast elkaar: er zijn theologische en historische verschillen, waardoor voor beide gemeenten fuseren momenteel niet als een haalbare optie wordt gezien. Er wordt op diverse terreinen actief samengewerkt (diaconie, Gees Verbindt, biddag en dankdag, ouderenzorg in wooncomplex voor ouderen en zorgcentrum 'de Etgaarde'). Men komt elkaar ook tegen in dagelijkse dorpsleven.

Via het gezamenlijke kerkblad 'de Zandloper' zijn er ook regionale contacten met de PKN-gemeenten van Aalden, Sleen, Schoonoord, Dalen en Zweeloo.

De gemeente bestaat uit gemeenteleden uit Drenthe en uit mensen vanuit 'heel' Nederland. Dat is kenmerkend voor Oosterhesselen als dorp en als kerk. En zowel in het dorp als in de kerk slaagt men erin om, hoewel vanuit heel verschillende achtergronden tot een goede sfeer te komen. Onze kerk kenmerkt zich dan ook door openheid en gastvrijheid.

Vanouds behoorde het zanddorp Oosterhesselen tot de vrijzinnige richting in de Hervormde Kerk. De term vrijzinnig is echter moeilijk te gebruiken voor de huidige gemeente. Door instroom van buiten vanaf de jaren 90 is de gemeente gemêleerder geworden en behoort nu meer tot het midden van de PKN. We hebben aandacht voor en interesse in maatschappelijke ontwikkelingen en cultuur, en we zijn voor openheid naar andere kerken en religies.

De kerkelijke gemeente van Oosterhesselen telt medio 2022 volgens LRP totaal 285 leden (134 belijdende leden en 151 doopleden). Verder zijn er enkele tientallen meegeregistreerden of vrienden. Het aantal leden gaat gestaag achteruit met ± 12 per jaar. Dit voor een groot deel door overlijden en verhuizing. Er komen nog wel nieuwe leden bij, maar dat aantal is beperkt.

Een vaste kern van ongeveer 60-70 mensen is actief betrokken bij het kerk-zijn en helpt als zodanig mee de gemeente te dragen. Dit zijn zowel mensen uit de oude, Drentse families als 'nieuwe' bewoners van Oosterhesselen en omstreken.

De leeftijdsopbouw is scheef en geeft de vergrijzing duidelijk weer. Het percentage leden jonger dan 50 jaar bedraagt maar 10%. De groep 50-65 jarigen bedraagt 20% en die van 65-85 bijna 60%. De meest actieve leden zijn tussen de 65 en 80 jaar oud.

Achtergrond beleidsplan:

Het vorige beleidsplan dateerde uit 2015 en werd o.a. gemaakt als onderdeel voor de beroeping van een 33% predikantsplaats. Het richtte zich op alle facetten van het gemeente zijn, ondanks dat er al gebieden waren waar het realiseren van het beschreven beleid al moeilijk was. Er is veel veranderd na het verschijnen van het vorige plan. Sinds eind 2020 is de gemeente vacant en door een gestage teruggang van de het aantal leden (overlijden en vertrek) is de gemeente minder daadkrachtig geworden. Ook is het moeilijk om (nieuwe) mensen voor bestuur en beheer te vinden. Een kleine groep mensen trekt de kerkelijke kar met daaromheen een schil van actievere gemeenteleden met veelal uitvoerende taken.

De kerkenraad heeft de onzekere toekomst onderkend en is gestart met gesprekken rondom het thema toekomst van de gemeente. De belangrijkste uitkomsten zijn:

- De eigen identiteit en het samen gemeente-zijn wordt belangrijk gevonden. Daarom wil de gemeente proberen zo lang het kan door te gaan ook met erediensten met gastpredikanten in de eigen kerk.
- Samenwerking in de regio en met buurgemeenten, specifiek Aalden en Gees, wordt belangrijk gevonden. Er is sprake van wederzijds 'naoberschap' met de buurgemeenten. Uitbouw naar de toekomst toe is gewenst.
- Voor met name de continuïteit in pastorale zorg voor de (oudere) gemeenteleden (zorgplicht) is in samenspraak met de gemeente besloten om te gaan voor een kleine predikantsbezetting van 15%. Dit is opgepakt met de ook vacante (50%) gemeente van Gees.
- Het beheer van het historische kerkgebouw wordt steeds moeilijker. Er wordt onderzocht worden of het beheer uitbesteed kan worden, liefst lokaal. Het kerkgebouw is gezichtsbepalend en het ligt de mensen in Oosterhesselen na aan het hart. Voorwaarde voor alle mogelijke plannen is dat het gebruik van het kerkgebouw door de gemeente voor een voldoende lange periode gegarandeerd is.

Voor dit nieuwe beleidsplan vormt het vorige plan uit 2015 op de meeste punten nog de basis. Het is echter aangepast aan de huidige situatie en er zijn gebieden waarop geen actief uitvoerend beleid meer is zoals bijv. jeugdwerk, catechese etc.

Het kerkgebouw in Oosterhesselen

Hoog gelegen op de Brink, staat ons 14^{de}-eeuwse kerkgebouw, met losse toren, monumentaal, indrukwekkend en toch bescheiden: een beeldbepalend gebouw in het dorp Oosterhesselen. De kern van het dorp. Wanneer het precies gebouwd is, en hoe die toren los is komen te staan, het is allemaal niet exact bekend. Ook niet of de kerk ooit een naam gehad heeft. Het gebouw staat midden op de Brink, van oudsher een belangrijke publieke ruimte in het dorp. Zo is onze kerk letterlijk een symbool van gemeenschappelijkheid: hij is van ons allemaal. Die gemeenschappelijkheid weerspiegelt zich in het gebruik. Zangkoren, Hesselen Cultureel maken door de week gebruik van het gebouw. De woensdag is het van ons als kerkelijke gemeente. Dan wordt er vergaderd, zijn er gemeenteavonden of avonden van Vorming en Toerusting om met elkaar te luisteren en te spreken over onderwerpen op het grensvlak van kerk en wereld. In 2010 heeft de restauratie plaats gevonden van het gebouw en in 2012 is het orgel gerestaureerd.



Theologische visie op kerk-zijn: (ecclesiologie)

Een hoopvol visioen

De christelijke kerk is allereerst de stroom van mensen die zich aangesproken weten door de relatie van God met de mensen en de persoon van Jezus Christus daarin. Ze willen het hoopvolle visioen van het Koninkrijk van God, dat hij op het netvlies heeft en dat de inzet vormde van zijn leven op aarde, vasthouden.

Geloofscommunicatie

Wat mensen geloven, krijgt voor hen bij uitstek geldigheid in erediensten, waarin gemeenschappelijke symbolen worden gedeeld, waarin wordt gebeden, gezongen, gesproken, geluisterd. Waar herkenning en verwondering gevonden kan worden.

Door de geloofscommunicatie, in liturgie en preek, in pastorale gesprekken, in groepssamenkomsten en activiteiten, en in de gezamenlijke betrokkenheid op de samenleving (diaconale projecten), kan de gemeente haar geloofsbeleving uiten.

Brug naar de samenleving

Een levende gemeente staat bewust in het heden, kijkt naar het komende en staart zich niet blind op het verleden. Met oog voor alles wat er in de samenleving plaats vindt, probeert men zich steeds opnieuw in verbinding te stellen met de Bijbel, laat men zich uitdagen, bemoedigen en troosten door de Geest die van God uitgaat. Er is openheid voor de vragen en de noden van mensen én openheid voor de ontmoeting met God. Gevoed door de Bron van Leven slaat men de brug naar de samenleving. Er is in de kerk een verbinding tussen de alledaagse werkelijkheid en de gemeenschap die saamhorig is rond de Schrift.

Visie op gemeente-zijn in de praktijk

Keuze kerk

De binding met de kerk wordt sinds de zestiger jaren in iedere generatie zwakker. Anno 2023 is er geen brede volkskerk meer in het centrum van de cultuur, maar een keuzekerk van een 'kleine rest'. Kerk-zijn zal betekenen: pionieren. Een persoonlijke en creatieve toe-eigening van het christelijk geloof zal nodig zijn om mensen (opnieuw) te brengen tot een aansprekende christelijke identiteit.

Onze kerk zoekt naar gemeenschappelijke betrokkenheid, de spirituele binnenkant van de boodschap van God en de mensen, midden in de eigentijdse samenleving. We geloven dat God daarin werkzaam is, mede door onze levenshouding.

De kerkenraad heeft deze visie in 2015 als volgt geformuleerd, die in principe nog steeds geldig is.

Wij willen een door de Bijbel geïnspireerde open geloofsgemeenschap zijn, waarin betrokken mensen vrijheid in denken en geloven belangrijk vinden, en dit door laat klinken in de kerkelijke presentie in de samenleving, en waarin jong en oud zich thuis voelen.

Organisatie – kerkmodel

Gemeente - kerkenraad - classis - synode

De Protestantse kerken zijn van onderop georganiseerd: de gemeente is de basis waarop de kerk rust. De gemeente kiest een kerkenraad, de kerkenraad vaardigt af naar de classis (het regionale verband van gemeenten) en de classis vaardigt af naar de synode (de landelijke vergadering). Zo is de plaatselijke gemeente zelfstandig, maar krijgt ze richtlijnen van 'bovenaf', waarvan de kerkorde het belangrijkste document is.

Werkgroepenmodel

De organisatie van onze gemeente volgt het z.g. geleid werkgroepenmodel. D.w.z. de gemeente draagt haar eigen verantwoordelijkheid, is mondig en krijgt inzicht in alles wat er speelt, maar de kerkenraad vormt de basis van het bestuur: daar worden ten slotte alle beslissingen genomen. Soms, als een zaak de gemeente direct aangaat, doet de kerkenraad een voorstel, maar beslist pas na de gemeente op een gemeenteavond gehoord te hebben. Bij alle andere beleidsonderwerpen worden de kerkenraadsleden geacht hun beslissingen te nemen op grond van wat er in de gemeente leeft.

Zie voor samenstelling en werkwijze kerkenraad en moderamen: deelplan B 1.

Werkgroepen

In een actieve en betrokken gemeente is een aantal werkgroepen onmisbaar voor het initiëren en uitvoeren van beleid. In onze gemeente kennen we de Diaconale werkgroep, de werkgroep Liturgisch Bloemschikken, Vorming en Toerusting, de Bezoekgroep oudere gemeenteleden, en ad hoc-werkgroepen die worden ingesteld om een bepaald project of een bijzondere eredienst voor te bereiden. De werkgroepen vallen onder de kerkenraad. Contact en overleg loopt gezien de kleine groep actieve mensen via korte lijnen.



Samenwerking met de omliggende dorpen

Met de PKN-kerken in Aalden, Dalen, Gees, Oosterhesselen, Schoonoord, Sleen en Zweeloo wordt een gezamenlijk kerkblad uitgegeven, de Zandloper (van de genoemde 'zanddorpen'). Er worden kerkelijke zaken en activiteiten uitgewisseld, afgestemd en georganiseerd (bijv. kerkdienst bij Zuidenveld, dienst op Hemelvaartsdag). Ook de toekomst van de kerken in de regio komt aan bod. De wil is er om elkaar te helpen als dat gevraagd wordt en mogelijk is.

Met de kerken van Aalden en Gees zijn de contacten intensiever. Zo wordt er een Adventsviering voor ouderen georganiseerd, de genoemde kerkdiensten en gespreksgroepen in het zorg- en wooncentrum de Etgaarde, en diaconale projecten.

Public Relations

De Zandloper

Het kerkblad, als officieel orgaan van de kerkenraden van Aalden, Dalen, Gees, Schoonoord, Oosterhesselen, Sleen en Zweeloo, verschijnt 1x in de maand.

De meditatie wordt bij toerbeurt verzorgd door één van gemeenten (predikant of gemeentelid). Daarnaast verzorgen in principe de predikant, de Kerkenraad, maar ook het college van diakenen, het pastoraal beraad en de kerkrentmeesters maandelijks hun vaste rubriek (algemene informatie, verslagen, toekomstige activiteiten). De eindredactie berust voor Oosterhesselen bij twee gemeenteleden en is op Zandloper niveau centraal geregeld.

Regionale kranten

De regionale kranten publiceren niet meer wekelijks over kerkdiensten. Bij bijzondere diensten kunnen we een stukje inzenden of een journalist uitnodigen.

Website

Op de website (www.oosterhesselen-pkn.nl) staan de kerkdiensten en informatie over de gemeente en activiteiten. De laatste zijn zo toegankelijk voor een groter publiek.

Publicatiebord

Op de Brink staat bij de ingang van de kerk een publicatiebord: hierop worden de kerkdiensten per maand gepubliceerd, en ook de activiteiten die in die maand plaats vinden.

2. VIEREN

Bij alles wat er in de gemeente gebeurt, is het vieren de kern.

Vanuit de zondagse eredienst wordt de gemeente opgeroepen tot haar taak in de wereld, bemoedigd om in de gemeente Gods Naam hoog te houden in woord en daad, en geeft de verkondiging mensen moed om het leven aan te kunnen. In de voorbereiding van de eredienst en het overige gemeentewerk wordt toegeleefd naar de zondag, waarin de gemeenschap beleefd wordt in Woord en Sacrament en in de ontmoeting na de dienst.

De Eredienst

De eredienst neemt een belangrijke plaats in. Niet alleen de diensten zelf, maar ook de contactmomenten na de dienst (elke zondag gezamenlijk koffie/thee drinken), worden als belangrijk ervaren. Omdat de gemeente vacant is en eerder al een kleine bezetting had (1x eigen voorganger per maand) zijn we afhankelijk van gastpredikanten. Er is inmiddels een redelijk vaste groep predikanten die regelmatig voorgaat. Ook zijn er in de gemeente geen eigen organisten meer, maar er is een vaste groep organisten. Zowel de gastpredikanten als de organisten komen graag naar Oosterhesselen.

De gang van zaken

De diensten hebben een zoveel mogelijk vaste liturgische vorm, gebaseerd op het 'oecumenisch ordinarium'. Er wordt gebruik gemaakt van het oecumenisch leesrooster. De liturgische kleur van die zondag staat centraal.¹ Hieronder staat de 'standaard' orde van dienst vermeld, die vooraf opgestuurd wordt naar gastpredikanten. Zij worden echter vrijgelaten om af te wijken van deze standaard.

De orde van dienst volgens het z.g. oecumenisch ordinarium verloopt als volgt:

VOORBEREIDING

In de consistorie spreekt de ouderling van dienst een consistoriegebed uit

- Orgelspel
- Welkom
- De kaarsen worden aangestoken
- De Psalm van de zondag/aanvangslied
- het votum en groet
- drempelgebed
- Kyrie en gloria

DIENST VAN DE SCHRIFTEN

1

Feesten en liturgische kleuren

Kerstkring

Advent : paars	-verwachting
Kerstmis: wit	-feest van het Licht in de wereld gekomen
Epifanie: wit	- verschijning van de Heer

Paaskring

40-dagentijd voor Pasen: paars	- bezinning en inkeer.
Pasen: wit	- feest van opstanding en
Pinksteren en Trinitatus: rood	
- God Geest als bron voor de gemeente	

In de feestloze weken is de kleur groen: tijd van groei en rust. Zowel in de Adventstijd als in de Veertigdagentijd heeft de liturgie een vast patroon en volgen we een project.

- Gebed om de verlichting met de Heilige Geest
- Lezingen en schriftliederen
- Prediking
- Orgelspel
- Lied als antwoord op de prediking

GEBEDEN EN GAVEN

- Mededelingen diaconie
- Dankgebed-voorbeden- stil gebed- Onze Vader
- Inzameling van de gaven

HEENZENDING EN ZEGEN

- Slotlied
- Zegen
- Orgelspel

De paaskaars brandt als de gemeente de kerk binnenkomt om de eredienst te vieren; de tafelkaarsen worden aangestoken.

De viering van de eredienst vindt plaats vanaf het liturgisch centrum. De preekstoel wordt steeds minder gebruikt vanwege de afstand tussen voorganger en de (kleine) gemeente

Oecumenisch leesrooster

In het verleden werd zoveel mogelijk het oecumenisch leesrooster gevolgd, zoals dat aangegeven wordt in de handreiking bij de jaarorde DE EERSTE DAG, uitgegeven door de Raad van Kerken in Nederland. Door de inzet van gastpredikanten is de uitvoeringspraktijk minder vast dan in het verleden.

Dienst van Schrift en Tafel

Vier keer per jaar en op de avond van Witte Donderdag vieren we een dienst van Schrift en Tafel. In een dergelijke dienst wordt na de Dienst van de Schriften gemeenschap met de Eeuwige en met elkaar gevierd. We doen dat door Gods goede gaven aan elkaar uit te reiken in de tekenen van brood en wijn. De viering van de Tafel maakt een wezenlijk onderdeel uit van de eredienst. Het is een stijlvolle maar ook een open manier van vieren: iedereen die zich thuis voelt in onze gemeente is welkom aan de Tafel van de Heer.

Muziek in de eredienst

Muziek en zingen wordt belangrijk gevonden in de gemeente. Door op gezette tijden extra muzikale ondersteuning in te zetten wordt de kwaliteit van de kerkmuziek bevorderd.

Liederen

In onze diensten wordt het veelal het Liedboek gebruikt, maar ook liederen uit andere bundels gebruikt zoals 'Tussentijds', *'Zingen en bidden in huis en kerk'* enz .

Liturgisch bloemschikken

Met hoogtijdagen, in de Advents-en Veertigdagentijd en bij andere bijzondere diensten en gelegenheden wordt een liturgische bloemschikking op de tafel van het liturgische centrum geplaatst. Deze schikking verwijst naar dié speciale zondag in het liturgisch jaar. De makers verdiepen zich daarom in de symboliek van de bloemen en stemmen deze af op de kleur en lezingen van die zondag.

Jeugd in de kerk

Op dit moment zijn er geen jonge gezinnen die deelnemen aan het kerkelijk leven.

Bijzondere diensten

Rondom bijzondere thema's kunnen bijzondere diensten gevierd worden: het maakt onze kerk tot een levendige kerk, die daadwerkelijk deel uit wil maken van de samenleving.

Bevestiging ambtsdragers

Als het kan worden aan het begin van een nieuw seizoen, in september, nieuwe ambtsdragers bevestigd en wordt er afscheid genomen van vertrekkende ambtsdragers. Een ambtsperiode is vier jaar, met de mogelijkheid deze nog een keer met vier jaar te verlengen. Deze dienst heeft altijd een feestelijk karakter.

Startzondag

Voor de startzondag wordt meestal gebruik gemaakt van het landelijke thema. Bij deze dienst wordt ook het programma en informatie boekje gepresenteerd. De zondag wordt besloten met een gezamenlijke broodmaaltijd.

Laatste zondag van het kerkelijk jaar

Op deze zondag worden de namen genoemd van gemeenteleden die in het afgelopen jaar zijn overleden. De nabestaanden worden door de kerkenraad per brief uitgenodigd om deze dienst bij te wonen. Bij het uitspreken van elke naam wordt een kaars aangestoken. Die naam wordt op een Drentse kei gekalligrafeerd en aan de familie overhandigd ter herinnering. Ook gemeenteleden kunnen naar voren komen om een kaars aan te steken.

Kerstnachtdienst

Aan de kerstnachtdienst werkt bij voorkeur een koor mee, al of niet na het dorpsfestijn Kerst-op-de-deel. Het is een open en laagdrempelige dienst.

De diensten in de Stille Week en Pasen (Paascyclus)

In de Stille Week voor Pasen worden diensten gehouden op de avonden van Witte Donderdag, Goede Vrijdag. In feite zijn deze twee vieringen één dienst en hebben ze het karakter van een avondgebed. Er wordt niet gepreekt, alleen gevierd in een doorgaande liturgie. De vieringen hebben ieder een eigen karakter.

Op Witte Donderdag vieren we de Maaltijd zoals Jezus dat deed met zijn leerlingen; we vieren in de kring rond de Tafel.

Op Goede Vrijdag gedenken we Jezus' lijden en zijn dood door de lezingen van het evangelie van dat jaar uit te lezen tot en met de kruisiging en de graflegging.

De viering van Pasen op paasmorgen is de meest uitbundige viering van het jaar. De paaskaars wordt binnengebracht en de verhalen van opstanding staan centraal.

Samenwerking met Hesselen Cultureel

Op de zondagmorgen tijdens de tentoonstelling, georganiseerd door Hesselen Cultureel, wordt op de kerkdienst afgestemd op het thema van de tentoonstelling.

Huwelijkdienst

Indien van toepassing: Als een bruidspaar vraagt om hun huwelijk te laten inzegenen in onze kerk zal de dienst samen met het bruidspaar voorbereid worden. De ambtsdrager reikt in de dienst de trouwkaars en de huwelijks-Bijbel uit.

Uitvaartdienst

In de kerk of in het crematorium kan een dienst gehouden worden: de vorm wordt in overleg met de nabestaanden vastgesteld. Als de familie van de overledene om een kerkelijke uitvaart vraagt vanuit onze gemeente zal er zowel in de kerk als in het crematorium is een ambtsdrager aanwezig als vertegenwoordiger van de gemeente.

Diensten in zorg-en wooncentrum 'de Etgaarde'

Er worden per jaar 6 diensten gehouden in het zorg- en wooncentrum 'de Etgaarde'. Deze diensten zijn in principe bedoeld voor de bewoners, maar ook ouderen uit de omgeving bezoeken soms de diensten. De organisatie is in handen van vertegenwoordigers van de PKN-gemeenten van Oosterhesselen en Gees en sinds 2021 ook de (vrijgemaakte) Gereformeerde Kerk uit Gees. De diensten worden zoveel mogelijk geleid door (gast)predikanten uit de regio of gemeenteleden met een preekconsent.

Evaluatie

Alle diensten worden maandelijks in de kerkenraad geëvalueerd.

3. LEREN: Vorming en toerusting, geloofsopvoeding

De gemeente is een lerende gemeente en heeft de opdracht om het blijvende proces van geestelijke vorming voor haar gemeenteleden te stimuleren. Dat doet ze door een aanbod aan te reiken met het oog op de geestelijke groei en de culturele verbreding. Vorming draagt bij aan het levenslange leerproces van eenieder en is niet gebonden aan leeftijd.

Toerusting geschiedt met het oog op de waarborging van de kwaliteit van de te verrichten taken in de gemeente.

Jaarprogramma

Tijdens de Startzondag in september wordt het jaarprogramma aan de gemeente aangeboden. Dit staat ook beschreven in zogeheten 'Groene Boekje', waarin ook info over de gemeente staat en de voornaamste (contact)adressen en algemene informatie. Alle activiteiten worden lopende het jaar door de kerkenraad geëvalueerd.

Werkgroep Vorming en Toerusting

Door de werkgroep Vorming en Toerusting wordt jaarlijks een breed programma samengesteld. Voornaamste doel van de activiteiten is elkaar te ontmoeten en door middel van een gesprek te komen tot gezamenlijke verdieping.

Het programma biedt een rijke variatie aan levensbeschouwelijke- en culturele onderwerpen. Gastsprekers worden uitgenodigd. Met de ideeën en suggesties van gemeenteleden wordt, voor zover dat mogelijk is, rekening gehouden. In het voorjaar worden de ideeën besproken, keuzes en afspraken gemaakt.

Gespreksgroep en ontmoeting ouderen

Minimaal zes keer per jaar is er in het zorg- en wooncentrum De Etgaarde een gespreksgroep voor ouderen. Deze wordt georganiseerd door de pastorale ouderlingen en ervaren gespreksleiders. Onderwerpen zijn o.a. gericht op het leven en wel en wee van onze oudere gemeenteleden als ook anderen die hier belangstelling voor hebben. De deelname is open voor iedereen!

Belijdeniscatechese

Niet van toepassing

Kerk en school

Er zijn geen formele contacten met de scholen van Oosterhesselen en Geesbrug, maar als het kan en past worden de scholen benaderd of ze mee willen werken aan een thema.

4. DIENEN

De dienende opdracht van de gemeente is zichtbaar in het Pastoraat en in het Diaconaat.

Pastoraat (letterlijk: herderlijke zorg) is het onderling omzien náár en zorg dragen vóór elkaar.

Pastoraat gebeurt daar, waar mensen elkaar ontmoeten in het perspectief van het geloof, in de context van de geloofsgemeenschap. Pastoraat in brede zin behoort dus tot de verantwoordelijkheid van de hele gemeente. Pastoraat is a.h.w. het cement in de gemeente: als er geen of weinig pastorale aandacht aan elkaar gegeven wordt, verdwijnt de samenhang uit de gemeente.

De kerktaak van het Diaconaat is zorg en hulp aan mensen ver weg en dichtbij.

In de tijd van een krimpende gemeente en afnemende financiële mogelijkheden zal er gezocht moeten worden naar andere wegen om efficiënt en goed te blijven functioneren. Het ligt dan ook voor de hand om over de grenzen van de kerkgemeenschap heen te kijken en te zoeken naar mogelijkheden tot samenwerking met andere diaconieën of maatschappelijke instellingen: de kerkelijke presentie in de wereld.

Visie op Pastoraat

Pastoraal naar elkaar omzien is een zaak van de hele gemeente: daar waar de één aandacht heeft voor de ander. Om het pastoraat goed tot z'n recht te laten zijn vrijwilligers onmisbaar: pastorale ouderlingen en bezoekermedewerkers.

In de huidige vacante periode wordt een belangrijk deel ingevuld door een in de gemeente wonende theologe (ook preekconsent) en voorheen ook pastorale ouderling. Verder is de predikant van de kerk van Sleen consulent.

Door diverse soorten van pastoraat te onderscheiden, kunnen we de taken goed op elkaar afstemmen:

- ♦ aandachtspastoraat
 - persoonlijke gesprekken (de samenhang in de gemeente: weten wat er leeft...)
 - eventueel groothuisbezoeken voor onderlinge ontmoeting
- ♦ gelegenheidspastoraat
 - bezoeken aan nieuw ingekomenen
 - geboorte, doop (komt nauwelijks meer voor)
 - huwelijk (komt nauwelijks meer voor)
 - overlijden
- ♦ crisispastoraat
 - bij crisis in levenssituaties
 - bij ziekte thuis, in het ziekenhuis of verpleeghuis

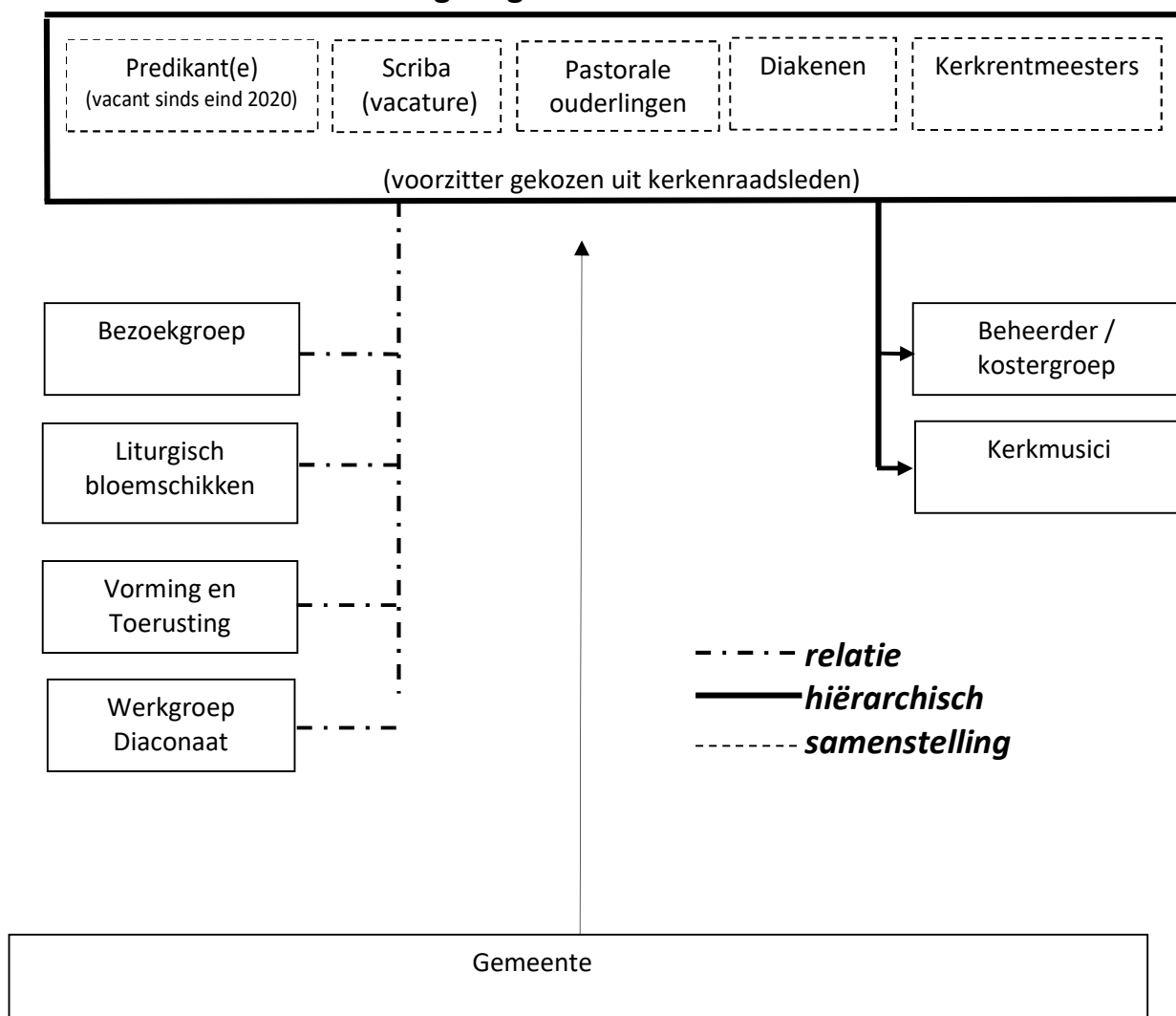
Het is van belang dat het pastoraat goed georganiseerd is en dat er voldoende medewerkers zijn. Maar omzien naar elkaar is ook een taak voor de hele gemeente: er zijn op bijzondere momenten, met elkaar meeleven, zorg of aandacht geven. Zie voor inhoud en organisatie: Deelplan B 3.

Visie op Diaconaat

Diaconaat is gestalte geven aan de oproep daadwerkelijke hulp te bieden aan ieder die dit nodig heeft. Daarbij is het de opdracht van de diaconie om de gemeente bewust te maken van de nood in de samenleving. Dit gebeurt o.a. door het organiseren van acties rond Dorcas en de voedselbank en door het geven van informatie over projecten van Kerk in Actie.

De diaconale zorg beperkt zich niet tot de kleine groep van de eigen gemeente, maar strekt zich uit naar de gemeente Oosterhesselen en waar nodig het hele binnenland. Ook het werelddiaconaat is een belangrijk diaconaal aandachtsveld.

Organogram Kerkenraad



Attentie: Anno 2023 bestaat de kerkenraad uit 6 leden (predikantsplaats vacant – scriba vacature). Er is daarom geen separaat moderamen werkzaam. De kerkenraad vergadert maandelijks.

DEEL B

DEELPLAN 1 DE KERKENRAAD

Kerkorde m.b.t. ambten en kerkenraad

Het ambt

Het ambt is gegeven om de gemeente bij het heil te bepalen en haar roeping in de wereld te bewaren. God wendt zich tot ons opdat wij gemeente kunnen zijn, geïnspireerd door Zijn Geest, in navolging van Jezus Christus (uit: Ordinantie 3).

De roeping tot het ambt

1. De roeping tot het ambt in de gemeente geschiedt van Christuswege door de gemeente bij monde van de kerkenraad.
2. De ambtsdragers worden geroepen op grond van een onder leiding van de kerkenraad gehouden verkiezing door de stemgerechtigde leden van de gemeente, dan wel, indien de orde van de kerk dit aangeeft, op grond van verkiezing door de kerkenraad.
3. Met het oog op de verkiezing herinnert de kerkenraad de gemeente aan de plaats en het werk van het ambt in de gemeente van de Heer.

Arbeidsveld Artikel 7.

1. De kerkenraad heeft tot taak:
 - de zorg voor de dienst van Woord en sacramenten;
 - het leiding geven aan de opbouw van de gemeente in de wereld;
 - de zorg voor de missionaire, diaconale en pastorale arbeid en de geestelijke vorming;
 - het vaststellen van het beleidsplan ter zake van het leven en werken van de gemeente;
 - het opzicht over de leden van de gemeente voor zover hem dat door de orde van de kerk is opgedragen;
 - de zorg voor de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente;
 - het bevorderen ter plaatse van de gemeenschap van de kerken;
 - het bespreken van zaken die door de classicale vergadering worden of zijn behandeld;
 - het vaststellen van de regelingen ten behoeve van het leven en werken van de gemeente;
 - het verrichten van alles wat verder naar de orde van de kerk van hem wordt gevraagd.
2. De regelingen ten behoeve van het leven en werken van de gemeente worden vastgesteld en gewijzigd na de leden van de gemeente daarin gekend en daarover gehoord te hebben en na overleg met het college van kerkrentmeesters, het college van diakenen en de organen van de gemeente voorzover een regeling op het functioneren van zulk een college of orgaan rechtstreeks betrekking heeft. Deze regelingen zijn ten minste:
 - de regeling voor de verkiezing van ambtsdragers;
 - de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad;
 - de regeling voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente.Deze regelingen worden na vaststelling of wijziging ter kennisneming toegezonden aan het breed moderamen van de classicale vergadering.

Werkwijze Artikel 8.

1. De kerkenraad komt ten minste zes maal per jaar bijeen.
2. De kerkenraad kiest jaarlijks uit zijn midden een moderamen bestaande uit ten minste een preses, een scribe en een assessor. In het moderamen hebben ten minste een predikant, een ouderling, een ouderling-kerkrentmeester en een diaken zitting. Indien de kerkenraad minder dan twaalf leden telt, hebben in het moderamen ten minste een predikant, een ouderling of een ouderling-kerkrentmeester en een diaken zitting.
3. Het moderamen heeft tot taak het voorbereiden, samenroepen en leiden van de bijeenkomsten van de kerkenraad, de uitvoering van die besluiten van de kerkenraad waarvoor geen anderen aangewezen zijn, en voorts, onder verantwoording aan de kerkenraad, het afdoen van zaken van formele en administratieve aard en van zaken die geen uitstel gedogen.
4. De kerkenraad kan zich in zijn arbeid laten bijstaan door commissies die door hem worden ingesteld en die werken in opdracht van, onder verantwoordelijkheid van en in verantwoording

- aan de kerkenraad.
5. De kerkenraad stelt telkens voor een periode van vier jaar een beleidsplan op, na daarover overleg gepleegd te hebben met het college van kerkrentmeesters, het college van diakenen en met alle daarvoor in aanmerking komende organen van de gemeente.
Elk jaar pleegt de kerkenraad met dezelfde colleges en organen overleg over eventuele wijziging van het beleidsplan.
Nadat de kerkenraad het beleidsplan of een wijziging daarvan voorlopig heeft vastgesteld, wordt dit in de gemeente gepubliceerd. De kerkenraad stelt de leden van de gemeente in de gelegenheid hun mening over het beleidsplan of de wijziging kenbaar te maken. Daarna stelt de kerkenraad het beleidsplan of de wijziging vast.
 6. De kerkenraad maakt een regeling voor zijn wijze van werken, waarin in ieder geval wordt geregeld: het bijeenroepen van zijn vergaderingen, de agendering, de wijze waarop de gemeente wordt gekend en gehoord, de toelating van niet-leden van de kerkenraad tot zijn vergaderingen en het beheer van zijn archieven.
 7. De kerkenraad neemt geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van:
 - het beantwoorden van de doopvragen door doopleden;
 - het toelaten van doopleden tot het avondmaal;
 - het verlenen van actief en passief kiesrecht aan doopleden;
 - de wijze van de verkiezing van ambtsdragers;
 - het zegenen van andere levensverbintenissen dan een huwelijk van man en vrouw;
- en ter zake van:
- de aanduiding en de naam van de gemeente;
 - het voortbestaan van de gemeente;
 - het aangaan van een samenwerkingsverband met een andere gemeente;
 - de plaats van samenkomst van de gemeente;
 - het verwerven, ingrijpend verbouwen, afbreken, verkopen of op andere wijze vervreemden van een kerkgebouw; zonder de leden van de gemeente daarin gekend en daarover gehoord te hebben.
- Het kennen en horen dient in elk geval plaats te vinden in de vorm van een beraad in de gemeente indien het beraad in de desbetreffende ordinantie is voorgeschreven.

Toelichting

De PKN kent een 'bottom-up' structuur, d.w.z. de gemeente zelf is de grond voor het kerk-zijn. De kerkenraad geeft leiding aan het gemeenteleven. In de kerkenraad zijn de ambten bijeen en worden de besluiten genomen.; dit leiding geven staat in de bredere context van de roeping. In de kerkenraad wordt op collegiale wijze met elkaar omgegaan.

De kerkenraad in Oosterhesselen

Organogram: bestuurlijke lijnen zie pagina 15

De kerkenraad

De kerkenraad kent een transparante structuur.

De kerkenraad kiest uit haar midden een voorzitter.

De notulen van de ambtelijke colleges worden op de agenda geplaatst.

Van de vergaderingen worden de besproken onderwerpen en de genomen besluiten gepubliceerd in de kerkbode.

Iedere 4 jaar stelt de kerkenraad in principe een nieuw beleidsplan op.

Taken voorzitter

- Het leiden van de kerkenraadsvergaderingen.
- Het bijeenroepen van het moderamen.
- Aanspreekpunt zijn voor individuele kerkenraadsleden of gemeenteleden over bestuurlijke zaken of problemen.
- Het accorderen van de notulen van de kerkenraadsvergaderingen.

Taken scriba

- Opstellen en rondsturen van de agenda voor vergaderingen van het moderamen en de kerkenraad.
- Het verzorgen van de correspondentie namens de kerkenraad.

- Het maken van notulen van de vergaderingen van de kerkenraad
- Het schrijven van een verslag uit de kerkenraad voor de kerkbode.

Het moderamen

Gezien de kleine kerkenraad anno 2023 is er geen moderamen actief. De kerkenraad vergadert elke maand met uitzondering van de zomermaanden (juli en/of augustus).

Overige taken kerkenraad

De kerkenraad zorgt dat iemand belast wordt met de preekvoorziening en met het maken van de verschillende dienstroosters.

DEELPLAN 2 DE PREDIKANT

De formatieomvang is in 2016 teruggebracht tot 0,33 FTE. Na vertrek van predikant met deze formatieomvang eind 2020 is de gemeente vacant. Er is momenteel (2023) sprake het beroepen van een predikant voor 0,15 FTE op basis van samenwerkingsovereenkomst met Gereformeerde kerk van Gees (zelfde geografische gebied). De gemeente in Gees heeft toestemming voor een 0,50 FTE predikant(e).

Gezien de geringe omvang is de hoofdtak (ouderen) pastoraat in de gemeente, inclusief toerusting van kerkenraad en gemeente waar nodig. Het is niet de bedoeling om vaste maandelijkse afspraken te maken over het voorgaan in de zondagse erediensten. In principe zullen die door gastpredikanten vervuld blijven worden, maar voor de relatie met de gemeente is incidenteel voorgaan wel noodzakelijk.

Onderstaande stukje uit de kerkorde is algemeen.

De kerkorde (uit Ordinantie 3: Het ambt en de andere diensten)

In artikel 3.9 wordt het volgende over het werk van de predikant(en) gezegd.

1. Tot opbouw van de gemeenten is aan de predikanten toevertrouwd - de bediening van Woord en sacramenten door:
 - de verkondiging van het Woord;
 - het voorgaan in de kerkdiensten;
 - de bediening van de doop;
 - de bediening van het avondmaal;
 - het afnemen van de openbare geloofsbelijdenis;
 - het bevestigen van ambtsdragers en het inleiden van hen die in een bediening worden gesteld;
 - het leiden van trouwdiensten en van diensten van rouw dragen en gedenken;
 - de catechese en de toerusting;
 - het verkondigen van het evangelie in de wereld;
 - en zo zij daartoe geroepen worden, het dienen van de kerk in de meerdere vergaderingen en tezamen met de ouderlingen;
 - de herderlijke zorg, onder meer door het bezoeken van de leden van de gemeente en
 - het opzicht over de leden van de gemeente.

DEELPLAN 3 HET COLLEGE VAN OUDERLINGEN

De hier beschreven organisatie en werkzaamheden zijn gebaseerd op de situatie waarin de predikant met een grotere functie omvang heeft. In overleg met consulent of nieuwe predikant moeten deze opnieuw worden gezien en worden aangepast aan de mogelijkheden.

Het dienstwerk van de ouderlingen

Tot opbouw van de gemeente is aan de ouderlingen toevertrouwd (Ordinantie 3.10):

- De zorg voor de gemeente als gemeenschap;
- Het dragen van medeverantwoordelijkheid voor de bediening van woord en sacramenten;
- De ambtelijke tegenwoordigheid in de kerkdiensten;
- Het toerusten van de gemeente tot het vervullen van haar pastorale en missionaire roeping;
- Het dienen van de kerk in meerdere vergaderingen.

Samen met de predikant:

- De herderlijke zorg, onder meer door het bezoeken van de leden van de gemeente;

Aan de ouderlingen die zijn aangewezen tot kerkrentmeester is bovendien toevertrouwd:

- De verzorging van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente van niet-diaconale aard.
- Het bijhouden van de registers van de gemeenteleden, het doopboek, het belijdenisboek en het trouwboek.

De ouderlingen met een pastorale taak vormen samen met de predikant het Pastoraal Beraad.

Eredienst

Taak bij de eredienst

De ouderling, die dienst heeft op zondagmorgen, verwelkomt de kerkgangers bij binnenkomst.

Hij/zij begint de dienst in de consistorie samen met de predikant en de diaken met gebed.

Hij/zij verwelkomt aan het begin van de dienst de gemeente en doet de mededelingen. De mededelingen kunnen betrekking hebben op de activiteiten die komende week/weken plaats hebben. Er wordt vooruit geblikt op de (bijzondere) dienst van de komende zondag (welke voorganger etc.).

Daarna steekt hij/zij de kaarsen aan die op de tafel staan.

Na het intochtslied geeft hij/zij de dienst over aan de voorganger met een handdruk.

Samen met de diaken haalt hij/zij de collecte op en zorgt ervoor dat het wordt gestort op de rekening van de kerk.

De bloemengroet

Op elke vergadering van het pastoraal beraad worden de namen geïnterviewd welke opgenomen moeten worden in het bloemenschrift. Indien mogelijk wordt de reden van de opname achter de naam vermeld.

De ouderling en diaken maken voor de dienst een keuze voor de bloemengroet. De naam van diegene wordt doorgestreept en om dubblures te voorkomen wordt in een kolom rechts de datum genoteerd. Tijdens de dienst, bij het vermelden van het doel van de collectes, deelt de diaken de naam mede aan de gemeente.

Huwelijksdienst

Bij een huwelijk overhandigt de ouderling van dienst een huwelijksbijbel en spreekt daar een gelukwens bij uit.

Uitvaartdienst

Bij een uitvaart vanuit de kerk of crematorium is altijd een ambtsdrager aanwezig. Hij/zij vertegenwoordigt de gemeente en heeft daarmee een pastorale functie.

Pastoraat

De contacten met gemeenteleden worden onderhouden door ouderlingen, diakenen en contactdames. Eén van de ouderlingen treedt op als coördinerend ouderling.

Taak van de contactdames:

- Zij bezoeken de gemeenteleden van 80 jaar en ouder op hun verjaardag en huwelijksjubilea en geven een kleine attentie. Elk jaar worden de namen met behulp van de ledenlijst vastgesteld en in onderling overleg verdeeld.
- Zij hebben een belangrijke signalerende functie en geven indien nodig de naam/namen van gemeenteleden door aan de ouderling en/of de predikant.

Taak van de coördinerend ouderling:

- De ouderling zorgt voor een goede verdeling van de bezoekslijst van jarigen van 80 jaar en ouder + huwelijksjubilea onder de contactdames.
- De ouderling is aanspreekpunt voor de contactdames en overlegt bij eventuele problemen.
- De ouderling onderhoudt de contacten met de diaken.

Het is belangrijk dat de mensen weten wie hun ouderling, diaken of contactdame is. Worden er narigheden geconstateerd, zoals ziekte, overlijden of andere zorgen, dan is het van belang dit zo spoedig mogelijk door te geven aan de ouderling, die, eventueel in overleg met de diaken, contact kan opnemen met de predikant.

Eén keer per jaar is er een samenkomst voor alle contactdames. Op deze ochtend/middag komt de totale bezoekslijst van gemeenteleden die 80 jaar en ouder worden en de huwelijksjubilea aan de orde en worden ervaringen uitgewisseld.

Bestuur

Vergaderingen

De ouderlingen bezoeken zo mogelijk alle kerkenraadsvergaderingen. Er is momenteel geen officieel pastoraal beraad. De ouderlingen hebben echter frequent contact bij hun werkzaamheden en stemmen dit onderling af. Speciale situatie en vragen worden op de kerkenraad gemeld. Als er weer een predikant actief is, kan pastoraal beraad weer opgepakt worden.

DEELPLAN 4 HET COLLEGE VAN DIAKENEN

Het dienstwerk van de diakenen

De taken van de diakenen zijn (ordinantie3.11):

1. Tot opbouw van de gemeente met het oog op haar dienst in de wereld is aan de diakenen toevertrouwd:

- de ambtelijke tegenwoordigheid in de kerkdiensten;
- de dienst aan de Tafel van de Heer;
- het mede voorbereiden van de voorbeden;
- het inzamelen en besteden van de liefdegaven;
- het toerusten van de gemeente tot het vervullen van haar diaconale roeping;
- het verlenen van bijstand, verzorging of bescherming aan hen die dat behoeven;
- het nemen of ondersteunen van initiatieven die gericht zijn op het bevorderen van het maatschappelijk welzijn;
- het dienen van de gemeente en de kerk in haar bemoeienis met betrekking tot sociale vraagstukken en het aanspreken van de overheid en de samenleving op haar verantwoordelijkheid dienaangaande;
- het beheren van de financiële zaken die bestemd zijn voor het diaconaat;
- en zo zij daartoe geroepen worden, het dienen van de kerk in de meerdere vergaderingen.

Beheer diaconale gelden

In de kerkorde wordt aan het college van diakenen het beheren van de diaconale gelden en goederen toevertrouwd.

De diaconie van de kerk van Oosterhesselen beschikt niet over goederen, wel over een financiële reserve die in de loop der jaren is opgebouwd. Deze reserve is gedeeltelijk geïnvesteerd in Oikocredit. Omdat deze financiële reserve meer dan groot genoeg geacht wordt biedt dat ruimte om de begrotingen zo op te stellen dat indien nodig van deze reserve gebruik gemaakt kan worden voor diaconale doelen. Met name bij het organiseren van projecten en reisjes is er steeds een financieel risico dat de kosten hoger uitvallen dan was gehoopt, zoals bij lagere deelname of bij minder inkomsten dan verwacht. Ook voor (nood)hulpprojecten, die niet zijn begroot, kan de reserve worden gebruikt.

De diaconie maakt jaarlijks een begroting, waarin de te verwachten inkomsten zijn beschreven en hoe die naar verwachting zal worden besteed. Er wordt wat ruimer begroot waarbij een eventueel beperkt begrotingstekort wordt geaccepteerd.

De inkomsten uit collecten zijn onder te verdelen in de zogenaamde doorgeefcollecten en collecten “voor de diaconie”. Doorgeefcollecten zijn collecten die georganiseerd worden door de PKN (Kerk in Actie) of andere instanties waarbij de volledige collecteopbrengst doorgegeven wordt aan het betreffende doel. Opbrengsten van “diaconale collecten voor de eigen gemeente” zijn door de diaconie vrij te besteden. Verder ontvangt de diaconie regelmatig giften en bijdragen voor de bloemenpot.

Activiteiten van de diaconie

- Samen met de diaconieën van Aalden, Gees en Zweeloo wordt voor de oudere en alleenstaande gemeenteleden een gezamenlijke adventsviering georganiseerd. De samenwerking verloopt goed en brengt tot uiting dat op diaconaal vlak er weinig verschillen tussen diverse gemeentes blijken te zijn en dat dit een ontspannen manier is om elkaar wat nader te leren kennen en maakt het mogelijk grotere projecten te organiseren. De samenwerking van de diaconieën wordt als inspirerend ervaren en wordt gecontinueerd.
- De bloemen voor de bloemengroet in de eredienst wordt gezamenlijk met pastoraat verzorgd
- Jaarlijks ondersteunt de diaconie de voedselactie van Dorcas. Vroegen werden hiervoor voedselpakketten ingezameld, uit gesorteerd naar het Dorcas verzamelpunt worden gebracht. Tegenwoordig (na Corona) gaat het via collecte en giften

Aandeel in de eredienst

- In elke kerkdienst is zoveel mogelijk een diaken aanwezig die tijdens de dienst van gaven en gebeden zorgt voor het afkondigen van de bestemming van de collectes en aan de gemeente vraagt wie de bloemen van die zondag wil brengen aan iemand als groet van de gemeente. Omdat er slechts 2 diakenen zijn kan het voorkomen dat er geen diaken aanwezig is. De ouderling van dienst neemt dan de taken over.
- Bij doop-, belijdenis- en trouwdienst biedt de dienstdoende diaken een kaars aan.
- De diaconie zorgt voor de kaarsen op de tafel en voor de paaskaars die jaarlijks met Pasen wordt vernieuwd. Er wordt aan de gemeente gevraagd of iemand de paaskaars wil aanbieden.
- Bij de viering van het heilig avondmaal zorgt de diaconie voor brood en wijn en de aankleding van de tafel. Tijdens het avondmaal is de diaconie behulpzaam bij de communie.
- Aan het eind van elk jaar wordt het collecterooster voor het nieuwe jaar opgesteld.

DEELPLAN 5 HET COLLEGE VAN KERKRENTMEESTERS

Het dienstwerk van de kerkrentmeesters

In ordinantie 11, artikel 2 van de Kerkorde van de Protestantse Kerk in Nederland worden de taken en werkwijzen van het college van Kerkrentmeesters beschreven. Hieronder worden de belangrijkste taken weergegeven.

7. Het college van kerkrentmeesters heeft tot taak:

- a. het in overleg met en in verantwoording aan de kerkenraad scheppen en onderhouden van de materiële en financiële voorwaarden voor het leven en werken van de gemeente door:
 - het meewerken aan de totstandkoming van het beleidsplan, de begroting en de jaarrekening van de gemeente overeenkomstig het bepaalde in ordinantie 4-7-1 en het bepaalde in de artikelen 6 en 7;
 - het zorg dragen voor de geldwerving;
 - het zorg dragen voor het beschikbaar zijn van ruimten voor de eredienst en de andere activiteiten van de gemeente;

en voorts

- b. het beheren van de goederen van de gemeente;
 - c. het verzorgen van het, in het beleidsplan en de begroting geformuleerde, personeelsbeleid;
 - d. het zorgdragen voor de arbeidsrechtelijke aangelegenheden van hen die krachtens arbeidsovereenkomst bij de gemeente werkzaam zijn op niet-diaconaal terrein;
 - e. het fungeren als opdrachtgever van koster en beheerders van gebouwen en ander beherend en administratief personeel dat op arbeidsovereenkomst in dienst van de gemeente werkzaam is;
 - f. het bijhouden van de registers van de gemeente, het doopboek, het belijdenisboek en - indien aanwezig - het trouwboek;
 - g. het beheren van de archieven van de gemeente;
 - h. het beheren van de verzekeringspolissen.
8. Het college van kerkrentmeesters blijft bij het beheren van en beschikken over de aan hem toevertrouwde vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente binnen de grenzen van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en van de door de kerkenraad vastgestelde begroting.

De bekostiging van het onderhoud

De huidige BRIM-regeling eindigt voor onze kerk in 2022. In 2023 zal in overleg met de Stichting tot behoud van de kerken in Groningen en Drenthe (SBKGD) een nieuw onderhoudsplan worden opgesteld dat past binnen de regeling van de Rijksdienst. In de meerjarenraming zijn al geplande uitgaven genoemd op basis onderhoud afgelopen 10 jaar en worden er uiteraard bedragen worden gereserveerd voor onderhoud.

Andere bezittingen

Naast het kerkgebouw bezit de gemeente nog een woning ('de pastorie'). Deze is de afgelopen jaren verhuurd, maar in de plannen rondom het kerkgebouw is de geldelijke waarde van de pastorie belangrijk.

Personeel

Er is geen koster/beheerder meer in loondienst. De werkzaamheden worden door vrijwilligers verricht (ouderling-kerkrentmeester treedt op als beheerder)

DEELPLAN 6 KERKMUZIEK

*Zingt een nieuw lied, alle landen.
Zingt voor de Heer en verheerlijkt zijn Naam.*

uit: Liedboek zingen en bidden in huis en kerk nr 96a

Kerkmuziek wordt in onze gemeente gezien als wezenlijk voor gemeenteopbouw. Bevordering en handhaving van de kwaliteit van de kerkmuziek, is daarom van groot belang. In dit deelplan wordt beschreven hoe onze gemeente wil omgaan met kerkmuziek, en welke voorzieningen er zijn. Beschreven wordt wat daarvoor nodig is, hoe een en ander georganiseerd en uitgewerkt wordt. Tevens wordt aangegeven aan welke stappen gedacht wordt om ook in de toekomst kwaliteit van kerkmuziek in onze gemeente te borgen.

De kerkmuzikale situatie in Oosterhesselen

De kerkelijke gemeente van Oosterhesselen is een open gemeente. Zij zingt graag en kerkmuziek wordt een wezenlijk deel van de eredienst gevonden.

Het kerkgebouw is een monument, daterend uit de 14e eeuw. In de jaren 80 van de vorige eeuw is de kerk grondig gerestaureerd. Door aangepaste indeling en meubilair is de ruimte ook geschikt voor vele andere activiteiten. De kerkzaal biedt ruimte aan ca 120 personen, naast een koor of cantorij van ca maximaal 30 zangers/zangeressen.

Door het hoge plafond, de gotische ramen en de rustig aandoende indeling wordt de kerkruimte door velen als intiem en sfeervol ervaren. Met het gegeven van een uitstekende akoestiek spreekt het vanzelf dat door deze eigenschappen de kerkmuziek zeer tot z'n recht kan komen en komt.

Het is gezien het bovenstaande ook begrijpelijk dat koren graag gebruik maken van de kerkruimte voor repetities en concerten.

De gemeente is in het gelukkige bezit van een schitterend monumentaal Van Dam orgel uit 1864. Het is een één klavierinstrument met aangehangen pedaal. Het omvat 7 stemmen, goed voor een rijk en inspirerend klankenpalet. Het is geplaatst op de orgelgaanderij achter in de kerkzaal. Naast dit orgel is er in de kerkzaal een vleugel aanwezig, die met name gebruikt wordt voor de koren.

De liederen tijdens de eredienst zijn een onmisbaar middel in de geloofscommunicatie.

Daarnaast kan er gebruik worden gemaakt van andere instrumentalisten. Te denken valt aan strijkers (viool en cello), fluiten (blokfluit en dwarsfluit), houtblazers en koperblazers. De hier genoemde instrumenten kunnen uitstekend door de kerkmusici worden ingepast in de kerkmuziek. Ook hier wordt vooral gedacht aan de diensten op hoogtijdagen, aangezien de voorbereiding meestal nogal wat tijd vraagt.

De kerkenraad zal zich actief richten op bovengenoemde musici.

De organisten

Het aantal diensten op jaarbasis bedraagt ongeveer 60. De invulling daarvan, alsmede de vervanging door ziekte of bij afwezigheid om andere redenen, is een verantwoordelijkheid van de kerkrentmeesters. Zij delegeren deze verantwoordelijkheid aan één der organisten, de zgn. coördinerend organist. Deze maakt een rooster in overleg met de collega's waarbij het preekrooster uitgangspunt is.

Bij verhindering vraagt hij of zij zelf één van de collega's om waar te nemen. Mocht geen vaste organist beschikbaar zijn, dan zal de coördinerend organist voorzien in de leemte.

De taak van de organist is primair het op vakkundige wijze begeleiden van de gemeentezang. Voorts wordt verwacht dat hij of zij vóór en na de dienst, na de preek en tijdens de collectes en het

avondmaal orgelmuziek ten gehore brengt. De organist is verantwoordelijk voor de muziekkeuze met als uitgangspunt dat de muziekkeuze zoveel mogelijk moet passen bij de betreffende dienst.

Samenwerking en verantwoordelijkheid

Kerkmusici en predikant hebben elk een eigen verantwoordelijk inzake de eredienst. Deze verantwoordelijkheden zijn geregeld in Ordinantie 1: 1-4: de predikant is verantwoordelijk voor de bediening van het Woord en de sacramenten, de kerkmusicus voor de kerkmuziek.

Ten aanzien van de liturgie: de predikant stelt deze op en de kerkmusicus vertaalt dit vervolgens in passende kerkmuziek. Naast deze kontakten is er jaarlijks een overleg tussen predikanten coördinerend organist. Hiervan wordt verslag uitgebracht aan de kerkenraad.

Het initiatief voor dit jaarlijkse overleg ligt bij de coördinerend organist.

Aanstellingen

Kerkmusici worden benoemd door de kerkenraad op voordracht van het college van kerkrentmeesters. Kerkmusici ontvangen hiervoor de wettelijk toegestane vrijwilligersvergoeding.

Onderhoud orgel

Een orgel is een kostbaar bezit en vraagt op gezette tijden (groot) onderhoud. Het klein onderhoud wordt verzorgd door de coördinerend organist (stemmen gebeurt uiteraard door de orgelbouwer).

De coördinerend organist overlegt met het college van kerkrentmeesters inzake (groot) onderhoud. Zie ook deelplan 5.

DEELPLAN 7 JONGE GEZINNEN EN JEUGD

Helaas is er geen jeugd die zich betrokken voelt bij de kerk. Ondanks dat het punt jeugd en jongeren de afgelopen 20 jaar diverse keren als speerpunt is opgenomen in beleidsplannen, heeft de uitvoering niet tot resultaten geleid. De leeftijdsopbouw en aantal actieve leden is dusdanig dat dit niet meer te verwachten is.